第１号様式（第６条関係）

マンション管理士派遣申込書

年　　月　　日

（ あて先 ）中央区都市整備公社理事長

（ 申込者 ）
所　　在　　地
管 理 組 合 名
代表者　役職･氏名

マンション管理士の派遣を受けたいので、下記のとおり申し込みます。

記

<table>
<tr><td rowspan="7">業務内容の区分
（該当する項目にしるしを付けてください）</td><td>管理組合運営</td><td>□管理組合</td><td>□理事会</td><td>□総会手続</td><td>□管理規約</td></tr>
<tr><td>日常生活</td><td>□ペット飼育</td><td>□相隣関係
（音を含む）</td><td>□駐輪場</td><td>□生活上のマナー</td></tr>
<tr><td>財務</td><td>□管理費</td><td>□修繕積立金</td><td>□未収金の督促</td><td>□管理組合財産の取扱い</td></tr>
<tr><td>建築･設備</td><td>□大規模修繕工事</td><td>□リフォーム</td><td>□建物診断</td><td>□建物･設備の不具合（専有・共用）</td></tr>
<tr><td>契約</td><td>□売買契約</td><td>□管理委託契約</td><td>□損害保険</td><td>□瑕疵担保責任</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="4">（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">具体的な内容</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">派遣希望日</td><td colspan="3">第1希望日　　年　　月　　日（　）　　時～
第2希望日　　年　　月　　日（　）　　時～
※派遣希望日は、申込日から2週間以上離してご記入ください。</td><td>派遣回数</td><td>今年度
回目</td></tr>
<tr><td colspan="2">会場</td><td colspan="5">所在地
名称</td></tr>
<tr><td colspan="2">参加人数</td><td colspan="5">人程度</td></tr>
<tr><td colspan="2">担当者連絡先</td><td colspan="5">住所
氏名
電話番号
E-mail</td></tr>
</table>